

Informe trimestral de avance de visitas realizadas, realizado por la Dirección de Archivos del Ejecutivo y publicado en:
<https://qroo.gob.mx/segob/agqroo/index.php/indicadores-de-resultados/>

Clave y nombre de la Dependencia:	1236 - Archivo General del Estado de Quintana Roo
Programa Presupuestario:	E008 - Difusión de los Acervos Documentales Históricos del Archivo General del Estado
Resumen narrativo del nivel reportado:	F.P.C01.A01 - Visitas guiadas para difundir los Acervos Documentales Históricos.
Indicador:	1236E008C01A01 - Número de visitas guiadas realizadas.
Método de Cálculo:	Número de visitas guiadas realizadas.
Trimestre reportado:	III Trimestre del ejercicio fiscal 2026
Liga de Publicación del Medio de Verificación:	https://agqroo.qroo.gob.mx/index.php/indicadores-de-resultados/
Unidad Responsable del Indicador:	1236-1101 - Despacho de la Dirección General del Archivo General del Estado de Quintana Roo

Datos de las Variables (Programado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Programado			
		Julio	Agosto	Septiembre	Meta del Trimestre
Otro	Número de visitas guiadas realizadas.	0	0	1	1

Datos de las Variables (Ejecutado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Ejecutado				
		Julio	Agosto	Septiembre	Nivel de Cumplimiento	semáforo
Otro	Número de visitas guiadas realizadas.	0	0	1	100%	

Descripción de los resultados:

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 96, fracción II de la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo, el Archivo General del Estado de Quintana Roo, llevó a cabo actividades de difusión del Patrimonio Documental mediante visitas guiadas a los Acervos históricos bajo su resguardo. Este indicador mide el número de visitas guiadas atendidas durante el tercer trimestre del año.

Durante el Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2026, se realizó la visita programada para el mes de septiembre, cumpliendo con el 100% de la meta establecida para el periodo. Con este resultado se alcanzó el total de lo programando, ubicándose el indicador en un rango de semaforización verde, reflejando un desempeño positivo en la estrategia de difusión institucional.

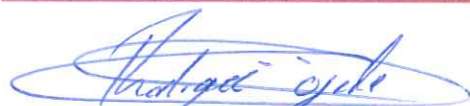
Para lograr estos resultados, se llevaron a cabo de manera ordenada las siguientes actividades:

1. **Programación y agenda:** Se estableció fecha y horario, organizando el grupo escolar conforme a la disponibilidad.

2. **Elaboración del programa de recorrido:** Se diseñó un itinerario estructurado que incluyó las distintas áreas del archivo.
3. **Logística de atención:** Se coordinó el personal responsable, para brindar espacios y materiales necesarios para el desarrollo de las visitas.
4. **Recepción y registro de grupos:** A su llegada el grupo fue recibido y registrados para llevar un control de asistencia.
5. **Explicación del proceso de consulta:** Se orientó a los visitantes sobre como acceder y utilizar los acervos documentales, brindándoles una guía práctica para consultar los documentos disponibles.
6. **Explicación de la importancia del patrimonio documental:** Se destacó la importancia de preservar, conocer y compartir la memoria histórica de Quintana Roo, como parte esencial de nuestra identidad.
7. **Recorrido por Biblioteca y Hemeroteca:** Se explicaron los diferentes tipos de acervos documentales y su importancia para la consulta histórica.
8. **Proyección de videos:** Se compartieron videos informativos que muestran y explican la memoria histórica a través de documentos y hechos importantes.
9. **Recorrido por el Archivo Histórico:** Se explicó la forma de organización, resguardo y valor de los fondos documentales.
10. **Muestra de documentos fundamentales:** Se presentaron documentos importantes sobre la fundación de Quintana Roo, con el objetivo de reforzar el aprendizaje y la comprensión de la historia del Estado.

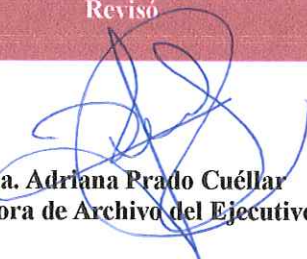
En conjunto, estas acciones contribuyen a fortalecer la vinculación entre el Archivo General del Estado de Quintana Roo y la sociedad, promoviendo el conocimiento, la valoración y el acceso al patrimonio documental histórico de Quintana Roo, como parte de la preservación de la memoria e identidad de las y los quintanarroenses.

Elaboró



Lcda. Jocelyne Cristell Ojeda Rodríguez
Encargada del Departamento
Administrativo

Revisó



Lcda. Adriana Prado Cuéllar
Directora de Archivo del Ejecutivo

Autorizó



Lcdo. Gabriel Caamal Pérez
Director General del Archivo
General del Estado de Quintana Roo



QUINTANA ROO
GOBIERNO DEL ESTADO

Anexo evidencia fotográfica de las visitas guiadas:



AGQROO
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO

2022|2027



[Handwritten signature]