

1236 - Archivo General del Estado de Quintana Roo

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-06

Matriz de Indicadores para Resultados

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (P.E.D.)

Eje	Programa del P.E.D.	Objetivo	Estrategia
05 - EJE 5: GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.	TEMA 5.23 GOBERNANZA.	05-23 - Garantizar un gobierno eficiente, en el que el diálogo con los diferentes sectores de la sociedad, fortalezca la confianza ciudadana en las instituciones públicas, asegurando una mejor democracia y participación social.	05-23-02 - Operar los medios masivos de comunicación, plataformas digitales y redes sociales para producir y difundir contenidos que brinde información oportuna, certera y veraz, para la promoción del desarrollo del estado de Quintana Roo.

Alineación al Programa de Desarrollo (P.D.)

Programa de Desarrollo	Tipo de P.D.	Tema	Objetivo	Estrategia
17 - ACTUALIZACIÓN DEL PROGRAMA SECTORIAL DE GOBERNANZA	Sectorial	Comunicación Social y Gubernamental	17-03 - Mantener informada a la población del Estado de Quintana Roo con contenidos sociales, culturales, educativos, turísticos, de protección civil y acciones de gobierno que promuevan el desarrollo del Estado, la preservación del patrimonio documental, así como estimular la conciencia cívica fortaleciendo la identidad de las y los Quintanarroenses.	17-03-03 - Brindar a las y los Quintanarroenses, el servicio de difusión de contenidos radiofónicos y audiovisuales a través de las señales de radio, televisión y medios digitales del Sistema Quintanarroense de comunicación social.

Alineación Funcional

Finalidad: 1 - Gobierno	Función: 13 - Coordinación de la Política de Gobierno
--------------------------------	--

Misión

Organizar e instrumentar el sistema archivístico del Estado a través de un método de gestión que permita el manejo accesible y transparente del patrimonio documental, garantizando su conservación y difusión a la ciudadanía de conformidad con la legislación en la materia.

Visión

Ser un Órgano innovador y de referente para la Administración Pública estatal con servidores públicos competitivos, que garanticen a la ciudadanía la gestión, conservación y difusión de los documentos en cualquier soporte, en respuesta a las necesidades de información dentro del marco de la sociedad del conocimiento.

Objeto del Ente

Promover la administración y organización homogénea de archivos, preservar, incrementar y difundir el patrimonio documental del Estado con el fin de salvaguardar la memoria Estatal de corto, mediano y largo plazo; así como para contribuir a la transparencia, rendición de cuentas y combate a la corrupción.

Cecilio Fernando Moguel Che

Jefe de Departamento Administrativo

Elaboró

Lic. Adriana Prado Cuellar

Directora de Archivos del Ejecutivo y Mejora Regulatoria


Revisó

Lic. Gabriel Caamal Pérez

Director General del Archivo General del Estado de Quintana Roo

Autorizó

Formato 4 x 4				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Fin	F - Contribuir al cumplimiento de las metas sustantivas de los Ejecutores de Gasto del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado	PEDO2612 - Porcentaje de cumplimiento de metas sustantivas de los Ejecutores de Gasto del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado al cierre del ejercicio fiscal	Informe general del reporte de indicadores en las MIR de los Ejecutores del Gasto que logran el semáforo en verde en el reporte de sus metas Subsecretaría de Política Hacendaria y Control Presupuestal. Liga de consulta: http://sefiplan.qroo.gob.mx/tesippres/medios_verificacion.php 1106-2209 - Subsecretaría de Política Hacendaria y Control Presupuestal http://www.sefiplan.qroo.gob.mx/tesippres/medios_verificacion.php	Los Ejecutores de Gasto realizan un monitoreo y evaluación constante sobre el avance para el cumplimiento de sus metas.
Propósito	P - Las Unidades Responsables sustantivas del Archivo General del Estado de Quintana Roo cumplen satisfactoriamente sus Metas en los Programas Presupuestarios	1902IO4 - Porcentaje de cumplimiento programático de metas con semáforo verde de las Unidades Responsables Sustantivas	Informe anual sobre el cumplimiento de las metas programadas con base en los Reportes Programáticos del SIPPRES Despacho de la Dirección General: https://agqroo.qroo.gob.mx/index.php/in-dicadores-de-resultados	Las áreas sustantivas solicitan oportunamente el apoyo de las funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones públicas u otras funciones de staff
Componente	C01 - Apoyo para el cumplimiento sustantivo otorgado.	1236M001C01 - Porcentaje de cumplimiento programático trimestral de metas con semáforo verde de las Unidades Responsables de Apoyo del Archivo General del Estado de Quintana Roo	Informe trimestral sobre el cumplimiento de las metas programadas a cargo de las Unidades de Apoyo Institucional. Despacho de la Dirección General: https://agqroo.qroo.gob.mx/index.php/in-dicadores-de-resultados/	Las áreas sustantivas solicitan oportunamente el apoyo de las funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones públicas u otras funciones de staff
Actividad	C01.A01 - Control presupuestal para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables	1236M001C01A01 - Número de Unidades Responsables con asignación presupuestal para el cumplimiento de las metas	Informe trimestral sobre el cumplimiento de las metas programadas a cargo de las Unidades de Apoyo Institucional. Despacho de la Dirección General https://agqroo.qroo.gob.mx/index.php/in-dicadores-de-resultados/	Las Unidades Responsables elaboran su proyecto de Presupuesto de forma eficiente para cumplir con sus objetivos y metas programadas.



Cecilio Fernando Moguel Che
Jefe de Departamento Administrativo

Elaboró



Lic. Adriana Prado Cuellar
Directora de Archivos del Ejecutivo y Mejora Regulatoria

Revisó



Lic. Gabriel Gaamal Pérez
Director General del Archivo General del Estado de Quintana Roo

Autorizó

