



Nombre del Medio de Verificación: Informe trimestral de personas servidoras públicas que participan y acreditan el taller de conservación preventiva, realizado por la Dirección de Archivos del Ejecutivo y Mejora Regulatoria y publicado en: <https://qroo.gob.mx/segob/agqroo/index.php/Indicadores-de-resultados/>

Clave y Nombre de la Dependencia:	2111104236 - Archivo General del Estado de Quintana Roo
Programa Presupuestario:	R009 - Desarrollo archivístico Estatal
Resumen narrativo del nivel reportado:	F.P.C02.A02 – Realización de Taller teórico-práctico de conservación preventiva.
Indicador:	A02.- Porcentaje de personas servidoras públicas que participan en el taller de conservación preventiva.
Método de Cálculo:	(Personas servidoras públicas que acreditan el taller de conservación preventiva/Personas servidoras públicas que se inscriben al taller) *100
Trimestre Reportado:	Cuarto Trimestre
Liga de Publicación del Medio de Verificación:	https://qroo.gob.mx/segob/agqroo/index.php/indicadores-de-resultados/
Unidad Responsable de la Fuente del Indicador:	1236-1401 - Dirección de Archivos del Ejecutivo y Mejora Regulatoria

Datos de las Variables reportadas:

Numerador: (4) personas servidoras públicas que acreditan el taller de conservación preventiva.

Calendario Numerador		
Octubre	Noviembre	Diciembre
0	4	0

Denominador: (20) Personas servidoras públicas que se inscribieron al taller.

Calendario Denominador		
Octubre	Noviembre	Diciembre
1	20	1

Descripción de los resultados: Durante el ejercicio fiscal 2025, el porcentaje alcanzado fue de 100% de las 20 personas servidoras públicas inscritas al taller para capacitación. Durante el cuarto trimestre correspondiente al ejercicio 2025, se logró cumplir con la meta programada de la capacitación de 4 personas servidoras públicas distribuidos en 2 Hombres y 2 Mujeres, que constituye el 20% de los usuarios atendidos con la capacitación de las personas servidoras públicas que se inscribieron al taller de capacitación en conservación preventiva del mes de noviembre.

Con ello se logró capacitar a los servidores públicos en conservación preventiva y generar una cultura de protección, resguardo y conservación para los acervos documentales.

<i>Calendario Programado</i>			
<i>Octubre</i>	<i>Noviembre</i>	<i>Diciembre</i>	<i>Meta</i>
0	4	0	
1	20	1	20%

<i>Calendario Ejecutado</i>			
<i>Octubre</i>	<i>Noviembre</i>	<i>Diciembre</i>	<i>Meta</i>
0	4	0	
1	20	1	20%

Tipo de Evidencia: Fotográfica.

Evidencia: Informe fotográfico de avance en cumplimiento de metas y objetivos de la capacitación de servidores públicos en conservación preventiva de acervos documentales.

DIRECCIÓN DE ARCHIVOS DEL EJECUTIVO Y MEJORA REGULATORIA

LIC. ADRIANA PRADO CUÉLLAR

DIRECTORA DE ARCHIVOS DEL EJECUTIVO Y MEJORA REGULATORIA

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

