



EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, QUINTANA ROO, SIENDO LAS 11 HORAS DEL DÍA SIETE DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO, POR MEDIO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL TELMEX, SE REUNIERON, LOS CIUDADANOS, **LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ**, PRESIDENTE DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS Y DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO; **LCDO. VIRGILIO MELCHOR MAY HERRERA**, DIRECTOR JURÍDICO DE LA SUBSECRETARÍA DE ASUNTOS JURÍDICOS Y ENCARGADO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, REPRESENTANTE DE LA LCDA. MARÍA CRISTINA TORRES GÓMEZ, SECRETARIA DE GOBIERNO DEL ESTADO; **LCDA. XOMARA EDITH NAVARRO FAVELA**, DIRECTORA DE ARCHIVO GENERAL Y BIBLIOTECA, REPRESENTANTE DEL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO; **LCDA. MARYLÚ GISEL ROMÁN ESPADAS**, DIRECTORA DEL ARCHIVO JUDICIAL, REPRESENTANTE DE LA MTRA. ANA MERCEDES CASTILLO CARVAJAL, MAGISTRADA NUMERARIA ADSCRITA A LA TERCERA SALA CON COMPETENCIA EN EL SISTEMA PENAL ORAL DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO; **LCDA. MAGDA EUGENIA DE JESÚS LOZANO OCMAN**, COMISIONADA PRESIDENTA DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE QUINTANA ROO; **C. FELIPE OMAR XACUR MUY**, DIRECTOR ADMINISTRATIVO EN REPRESENTACIÓN DEL MTRO. RICARDO LÓPEZ RIVERA, DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO GEOGRÁFICO Y CATASTRAL DEL ESTADO; **M. A. SAN JUANITA BASURTO OLAGUEZ**, DIRECTORA DEL ARCHIVO GENERAL DE LA AUDITORÍA SUPERIOR EN REPRESENTACIÓN DEL M. EN AUD. MIGUEL ZOGBY CHELUJA MARTÍNEZ, AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO; **C. JORGE EDGARDO MARTÍN ESTAÑOL**, COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO EN REPRESENTACIÓN DE LA L. C. P. REYNA VALDIVIA ARCEO ROSADO, TITULAR DE LA SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO; **MTRO. HÉCTOR JAVIER GUEVARA LOMAS**, DIRECTOR DE ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA EN REPRESENTACIÓN DEL LCDA. MARTHA PARROQUIN PÉREZ, SECRETARIA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN DEL ESTADO; **LCDA. LILIA LLANES VALENCIA** REPRESENTANTE DEL H. AYUNTAMIENTO DE COZUMEL; **C. P. MARÍA MERCEDES ALCOCER NOVELO** REPRESENTANTE DEL H. AYUNTAMIENTO DE FELIPE CARRILLO PUERTO; **LCDO. MARIO ALBERTO CHABLÉ ESPINOSA** REPRESENTANTE DEL H. AYUNTAMIENTO DE ISLA MUJERES; **LCDO. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA** REPRESENTANTE DEL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO; **LCDO. ERIK SÁNCHEZ CÓRDOVA** REPRESENTANTE DEL H. AYUNTAMIENTO DE BENITO JUÁREZ; **LCDO. JUSTINIANO CAAMAL PUC** REPRESENTANTE DEL H. AYUNTAMIENTO DE JOSÉ MARÍA MORELOS; **LCDA. LIZA EUNICE ENRIQUETA TAMAYO CAB** REPRESENTANTE DEL H. AYUNTAMIENTO DE LÁZARO CÁRDENAS; **LCDO. JESÚS OMAR LOEZA CASTILLO** REPRESENTANTE DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLAYA DEL CARMEN; **C. LUIS GILBERTO CAAMAL ITZINCAB** REPRESENTANTE DEL H. AYUNTAMIENTO DE TULÚM; **LCDO. CARLOS ALEXI OCHOA SÁNCHEZ** REPRESENTANTE DEL H. AYUNTAMIENTO DE BACALAR; QUIENES EN ESTE ACTO FUNGEN COMO INTEGRANTES DEL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS; COMO INVITADOS PERMANENTES ASISTIERON LOS CIUDADANOS, **LCDO. ROBERTO DELFÍN ZAMUDIO**, JEFE DE ÁREA DE ARCHIVO GENERAL EN REPRESENTACIÓN DEL MTRO. SERGIO AVILÉS DEMENEGHI, MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO; **MTRO. VENANCIO CAN GONZÁLEZ**, DIRECTOR ADMINISTRATIVO EN REPRESENTACIÓN DE LA LCDA. OMEGA ISTAR PONCE PALOMEQUE, PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO; **MTRA. MARIANA ESTHER CABALLERO**



SALAS, TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE TRANSPARENCIA Y ARCHIVO ELECTORAL EN REPRESENTACIÓN DE LA MTRA. RUBÍ PACHECO PÉREZ CONSEJERA PRESIDENTA DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO; COMO INVITADA ESPECIAL, LA **LCDA. ADRIANA PRADO CUELLAR**, DIRECTORA DE ARCHIVOS DEL EJECUTIVO Y MEJORA REGULATORIA DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, CON EL OBJETO DE LLEVAR A CABO, LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS, ÓRGANO DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 15 Y 16 DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, CONFORME AL SIGUIENTE:

ORDEN DEL DÍA

1. BIENVENIDA Y PASE DE LISTA DE ASISTENCIA.
2. DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.
3. LECTURA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
4. SE INFORMA EL CAMBIO DE DENOMINACIÓN DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.
5. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA NORMATIVIDAD PARA LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL ARCHIVÍSTICO, APROBADAS EN LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL CONSEJO NACIONAL DE ARCHIVOS QUE DEBERÁN SER ACATADOS POR LOS SUJETOS OBLIGADOS POR LA LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, EN TANTO SE PROCEDA A LA ARMONIZACIÓN ESTATAL.
6. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA RUTA A SEGUIR PARA LA INTEGRACIÓN DE LAS COMISIONES PERMANENTES.
7. LECTURA DE LOS ACUERDOS DE LA SESIÓN.
8. CIERRE DE LA SESIÓN.

PRIMER PUNTO: BIENVENIDA Y PASE DE LISTA DE ASISTENCIA.-----

EN USO DE LA PALABRA EL **LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ**, PRESIDENTE DEL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS Y DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, DIO LA BIENVENIDA A LAS PERSONAS INTEGRANTES DEL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS, Y SOLICITÓ A LA **LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ**, SECRETARIA TÉCNICA DEL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS REALICE EL PASE DE LISTA DE ASISTENCIA CORRESPONDIENTE.-----

UNA VEZ TOMADA LA LISTA DE ASISTENCIA, SE INFORMÓ LA PRESENCIA DEL 100% DE PERSONAS INTEGRANTES DEL ÓRGANO DE COORDINACIÓN CON VOZ Y VOTO, TODA VEZ QUE LA PRESENTE SESIÓN SE REALIZÓ DE MANERA **VIRTUAL**, SE CONCLUIRÁ LA SUSCRIPCIÓN DE LA LISTA DE ASISTENCIA, AL FIRMARSE LA PRESENTE ACTA. INFORMACIÓN QUE SE INCLUYE EN EL **ANEXO 1**, CUYO TEXTO SE TIENE POR REPRODUCIDO COMO SI A LA LETRA SE INSERTASE.-----

SEGUNDO PUNTO: DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INSTALACIÓN.-----

TODA VEZ QUE SE HACE CONSTAR QUE EXISTE QUÓRUM LEGAL, EN USO DE LA VOZ EL **LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ**, PRESIDENTE DEL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS Y DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE



QUINTANA ROO, DECLARA FORMALMENTE INSTALADA LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS 11 HORAS CON 14 MINUTOS DEL DÍA 07 DE MARZO DEL 2025, SIENDO VÁLIDOS LOS ACUERDOS QUE DE ESTA EMANEN. SE ACREDITA LA CORRECTA PARTICIPACIÓN DEL **LCDO. JUSTINIANO CAAMAL PUC** REPRESENTANTE DEL H. AYUNTAMIENTO DE JOSÉ MARÍA MORELOS EN ESTA SESIÓN CON EL OFICIO DE DESIGNACIÓN, EL CUAL SE ADJUNTAN COMO **ANEXO 2** DE LA PRESENTE ACTA.-----

TERCER PUNTO: LECTURA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. ----

A CONTINUACIÓN EL **LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ**, PRESIDENTE DEL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS Y DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, CEDE LA PALABRA A LA **LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ**, SECRETARIA TÉCNICA DEL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS, QUIEN EN USO DE LA VOZ PROCEDIÓ A DAR LECTURA A CADA UNO DE LOS PUNTOS DE LA PRESENTE SESIÓN:-----

ORDEN DEL DÍA

1. BIENVENIDA Y PASE DE LISTA DE ASISTENCIA.
2. DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.
3. LECTURA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
4. SE INFORMA EL CAMBIO DE DENOMINACIÓN DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.
5. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA NORMATIVIDAD PARA LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL ARCHIVÍSTICO, APROBADAS EN LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL CONSEJO NACIONAL DE ARCHIVOS QUE DEBERÁN SER ACATADOS POR LOS SUJETOS OBLIGADOS POR LA LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, EN TANTO SE PROCEDA A LA ARMONIZACIÓN ESTATAL.
6. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA RUTA A SEGUIR PARA LA INTEGRACIÓN DE LAS COMISIONES PERMANENTES.
7. LECTURA DE LOS ACUERDOS DE LA SESIÓN.
8. CIERRE DE LA SESIÓN.

EN USO DE LA VOZ LA **LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ**, SECRETARIA TÉCNICA DEL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS, MANIFESTÓ A LAS PERSONAS CONSEJERAS SI TIENEN ALGUNA OBSERVACIÓN RESPECTO AL ORDEN EL DÍA PROPUESTO, SI ASÍ FUERA LO MANIFIESTEN PARA EL ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN, EL CUAL AL NO HABER OBSERVACIÓN ALGUNA, SE SOMETE PARA APROBACIÓN, GENERÁNDOSE EL SIGUIENTE: -----

AC/01/I SE/COLARCH/2025 EL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, APROBÓ POR UNANIMIDAD DE VOTOS EL ORDEN DEL DÍA PROPUESTO PARA LA PRESENTE SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL SISTEMA LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO..-----

CUARTO PUNTO: SE INFORMA EL CAMBIO DE DENOMINACIÓN DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.: -----



EN USO DE LA VOZ, LA **LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ**, SECRETARIA TÉCNICA, SEÑALÓ QUE CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO AL **DECRETO NÚMERO 096**, PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO EL DÍA 12 DE FEBRERO DE 2025, SE INFORMA EL CAMBIO DE DENOMINACIÓN DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO AHORA LLAMADA SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO.-----

SE DESTACÓ QUE CUALQUIER MENCIÓN O ATRIBUCIÓN RELACIONADA CON LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA SE ENTENDERÁ COMO REFERIDA A LA SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO.-----

PRESENTADA LA PROPUESTA, SE TOMÓ EL SIGUIENTE: -----

AC/02/I SE/COLARCH/2025. EL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS, TIENE POR PRESENTADO EL CAMBIO DE DENOMINACIÓN DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, AHORA DENOMINADA SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO, MEDIANTE DECRETO 096, PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO EL 12 DE FEBRERO DE 2025.-----

QUINTO PUNTO. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA NORMATIVIDAD PARA LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL ARCHIVÍSTICO, APROBADAS EN LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL CONSEJO NACIONAL DE ARCHIVOS QUE DEBERÁN SER ACATADOS POR LOS SUJETOS OBLIGADOS POR LA LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, EN TANTO SE PROCEDA A LA ARMONIZACIÓN ESTATAL.-----

EN USO DE LA VOZ, LA **LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ**, SECRETARIA TÉCNICA PROCEDIÓ A DAR LECTURA A LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL ARCHIVÍSTICO, APROBADAS EN LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL CONSEJO NACIONAL DE ARCHIVOS, EL CUAL SE SOMETIÓ PARA APROBACIÓN Y SE DERIVÓ EL SIGUIENTE:

DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN, NÚMERO DE EDICIÓN DEL MES: 20 AVISO MEDIANTE EL CUAL SE DA A CONOCER LA NORMATIVA APROBADA EN LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE 2024 DEL CONSEJO NACIONAL DE ARCHIVOS.

EL 07 DE JUNIO DE 2024, SE LLEVÓ A CABO LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE 2024 DEL CONSEJO NACIONAL DE ARCHIVOS, EN LA CUAL SE APROBÓ DIVERSA NORMATIVA EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS, POR LO QUE SE INSTRUYÓ AL PRESIDENTE DE DICHO CUERPO COLEGIADO PARA REALIZAR LAS GESTIONES NECESARIAS PARA SU PUBLICACIÓN EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN.

POR LO ANTERIOR, EL DOCTOR CARLOS ENRIQUE RUIZ ABREU, DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN Y PRESIDENTE DEL CONSEJO NACIONAL DE ARCHIVOS, RESPONSABLE DE DAR CUMPLIMIENTO A LOS ACUERDOS QUE EMITA EL CONSEJO NACIONAL DE ARCHIVOS, DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 64, PÁRRAFO SEGUNDO, Y 65, FRACCIÓN I, DE LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS; ASÍ COMO 12, FRACCIÓN VII, Y 22, PÁRRAFO SEGUNDO DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO NACIONAL DE ARCHIVOS; EMITE EL AVISO MEDIANTE EL CUAL SE DA A CONOCER LA NORMATIVA APROBADA EN LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE 2024 DEL CONSEJO NACIONAL DE ARCHIVOS.



- LINEAMIENTOS GENERALES PARA EL REGISTRO Y VALIDACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL ARCHIVÍSTICO (CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA Y CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL) DE LOS SUJETOS OBLIGADOS POR LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS.
- METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS DE CONTROL ARCHIVÍSTICO, CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA Y CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL.
- MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ARCHIVÍSTICOS DE LAS UNIDADES OPERATIVAS DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (UNIDAD DE CORRESPONDENCIA, ARCHIVO DE TRÁMITE Y ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN) DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DE LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS.

ACTO SEGUIDO, LA **LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ**, SECRETARIA TÉCNICA, CEDE EL USO DE LA VOZ A LA **LCDA. ADRIANA PRADO CUELLAR**, DIRECTORA DE ARCHIVOS DEL EJECUTIVO Y MEJORA REGULATORIA DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, QUIEN EN USO DE LA VOZ EXPLICÓ QUE EL MARCO NORMATIVO EMITIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARCHIVOS TIENE COMO OBJETIVO PROPORCIONAR UN MARCO DE REFERENCIA PARA BUENAS PRÁCTICAS ARCHIVÍSTICAS Y GUIAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE ESTOS INSTRUMENTOS EN EL ESTADO.-----

ENFATIZÓ QUE ES FUNDAMENTAL QUE LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO ADOPTEN UN CRITERIO HOMOGÉNEO PARA LA ELABORACIÓN DE ESTOS INSTRUMENTOS, MISMO QUE SE DEBERÁN ARMONIZAR AL INTERIOR DE LAS COMISIONES DEL CONSEJO LOCAL. DE IGUAL FORMA, RESALTO QUE, ADEMÁS DE LA LEY DE ARCHIVOS, EXISTEN OTRAS NORMAS QUE EXIGEN LA ELABORACIÓN DE ESTOS INSTRUMENTOS, COMO LA LEY DE ENTREGA Y RECEPCIÓN. SEÑALÓ A LOS SUJETOS OBLIGADOS QUE DEBERÁN DE INICIAR DE MANERA INMEDIATA EL TRABAJO Y DESARROLLO DE ESTOS INSTRUMENTOS, UTILIZANDO COMO GUÍA LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONSEJO NACIONAL.-----

AL CONCLUIR LA PRESENTACIÓN SE SOLICITO A LAS PERSONAS CONSEJERAS SI TIENEN ALGUNA OBSERVACIÓN O COMENTARIO, EL CUAL AL NO HABER OBSERVACIÓN ALGUNA, SE SOMETE PARA APROBACIÓN, GENERÁNDOSE EL SIGUIENTE:-----

AC/03/I SE/COLARCH/2025. EL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS, APROBÓ POR UNANIMIDAD DE VOTOS LA NORMATIVIDAD PARA LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL ARCHIVÍSTICO, APROBADAS EN LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL CONSEJO NACIONAL DE ARCHIVOS QUE DEBERÁN SER ACATADOS POR LOS SUJETOS OBLIGADOS POR LA LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, EN TANTO SE PROCEDA A LA ARMONIZACIÓN ESTATAL.-----

ACTO SEGUIDO, EL **LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ**, PRESIDENTE DEL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS Y DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, GIRA INSTRUCCIONES A LA **LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ**, SECRETARIA TÉCNICA, PARA ENVIAR MEDIANTE OFICIO A LOS SUJETOS OBLIGADOS QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 2 DE LA LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, EL ACUERDO NÚMERO **AC/03/I SE/COLARCH/2025**.-----



SEXTO PUNTO. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA RUTA A SEGUIR PARA LA INTEGRACIÓN DE LAS COMISIONES PERMANENTES.-----

EN USO DE LA VOZ, LA **LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ**, SECRETARIA TÉCNICA PROCEDIÓ A DAR LECTURA A LA RUTA A SEGUIR PARA LA INTEGRACIÓN DE LAS COMISIONES PERMANENTES, EL CUAL SE SOMETIÓ PARA APROBACIÓN Y SE DERIVÓ EL SIGUIENTE:

- A.** A PARTIR DE LA ENTRADA EN VIGOR DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS, ES IMPORTANTE CONFORMAR LAS COMISIONES PERMANENTES LOS INTERESADOS CONTARÁN CON UN PLAZO DE 60 DÍAS HÁBILES PARA QUE MANIFIESTEN A LA SECRETARÍA TÉCNICA SU INTERÉS DE PERTENECER A ALGUNA COMISIÓN; LO ANTERIOR, DEBIDO A QUE LAS PERSONAS CONSEJERAS TIENEN LA FACULTAD DE INTEGRAR LAS COMISIONES, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 38, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.
- B.** UNA VEZ QUE CONCLUYA EL PLAZO DE 60 DÍAS, LA SECRETARÍA TÉCNICA INFORMARÁ AL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS, DURANTE LOS 10 DÍAS HÁBILES SIGUIENTES, LAS POSTULACIONES RECIBIDAS PARA CADA COMISIÓN. ES IMPORTANTE TOMAR EN CUENTA QUE LAS COMISIONES PERMANENTES DEBEN INTEGRARSE POR LO MENOS CON 5 PERSONAS, DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 38, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.
- C.** DE NO SATISFACERSE EL MÍNIMO DE PERSONAS INTEGRANTES REQUERIDAS, LA SECRETARÍA TÉCNICA PRESENTARÁ NUEVAMENTE UNA INVITACIÓN A LOS CONSEJEROS PARA QUE PARTICIPEN EN LA COMISIÓN DE QUE SE TRATE, DANDO UN PLAZO DE 10 DÍAS HÁBILES PARA RECIBIR LAS PROPUESTAS. MIENTRAS TANTO, LA PRESIDENCIA REALIZARÁ LAS GESTIONES NECESARIAS PARA DAR CONTINUIDAD A LAS ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 38, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.
- D.** PARA EL ADECUADO DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS COMISIONES PERMANENTES, SE SOLICITA A LAS PERSONAS CONSEJERAS QUE INFORMEN A LA SECRETARÍA TÉCNICA SI DESIGNARÁN REPRESENTANTES PARA QUE PARTICIPEN EN LAS SESIONES O GRUPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 32, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.
- E.** UNA VEZ QUE CONCLUYAN LOS PLAZOS PREVISTOS EN LOS PUNTOS B Y C, DEPENDIENDO DEL CASO QUE CORRESPONDA, LA SECRETARÍA TÉCNICA PODRÁ RECIBIR LAS PROPUESTAS DE LAS PERSONAS CONSEJERAS QUE TENGAN INTERÉS DE SER COORDINADORAS DE ALGUNA COMISIÓN O DIVERSAS SUGERENCIAS SOBRE EL PARTICULAR. CON LO ANTERIOR Y DE CONFORMIDAD CON EL ANÁLISIS QUE REALICE LA PRESIDENCIA SE INFORMARÁ EN LOS 10 DÍAS HÁBILES SIGUIENTES, LA PROPUESTA DE COORDINADORES DE LAS COMISIONES, PREVIA ACEPTACIÓN DE LA POSTULACIÓN DEL INTERESADO, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 35, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.



- F. CABE SEÑALAR QUE, INDEPENDIENTEMENTE DE LA COMUNICACIÓN A QUE SE REFIERE EL PUNTO ANTERIOR, LA SECRETARÍA TÉCNICA INCLUIRÁ EN LA CARPETA DE TRABAJO DE LA SESIÓN ORDINARIA O EXTRAORDINARIA QUE CORRESPONDA, LA INFORMACIÓN RESPECTO DE CADA UNO DE LOS CANDIDATOS PROPUESTOS PARA SER COORDINADORES DE LAS COMISIONES, PARA QUE EL PLENO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS PUEDA PROCEDER A SU ANÁLISIS Y, EN SU CASO, APROBACIÓN, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 37, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.
- G. NO PASA DESAPERCIBIDO QUE EL COORDINADOR DURARÁ EN SU ENCARGO DOS AÑOS A EXCEPCIÓN DE LA COMISIÓN DE ARCHIVOS PRIVADOS, CUYO COORDINADOR PERMANENTE SERÁ LA PERSONA CONSEJERA QUE REPRESENTA LOS ARCHIVOS PRIVADOS, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 38, DEL REGLAMENTO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.
- H. DEBIDO A QUE, EN TODAS LAS COMISIONES PERMANENTES DEBE PARTICIPAR UN REPRESENTANTE DE LA PRESIDENCIA, ÉSTE SERÁ UN SERVIDOR PÚBLICO DE LA SECRETARÍA TÉCNICA, ASÍ COMO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO Y LA DIRECCIÓN GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL VINCULADAS CON LA COMPETENCIA DE LA COMISIÓN RESPECTIVA, CONFORME AL SIGUIENTE CUADRO:

NOMBRE DE LA COMISIÓN	REPRESENTANTES DE LA PRESIDENCIA
COMISIÓN JURÍDICA.	<ul style="list-style-type: none">SECRETARÍA TÉCNICA.DIRECCIÓN DE ARCHIVOS DEL EJECUTIVO Y MEJORA REGULATORIA DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO.
COMISIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y CULTURA ARCHIVÍSTICA.	<ul style="list-style-type: none">SECRETARÍA TÉCNICA.DIRECCIÓN DE ARCHIVOS DEL EJECUTIVO Y MEJORA REGULATORIA DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO.
COMISIÓN DE ARCHIVOS HISTÓRICOS, PATRIMONIO DOCUMENTAL Y DIFUSIÓN.	<ul style="list-style-type: none">SECRETARÍA TÉCNICA.DEPARTAMENTO DE ARCHIVOS HISTÓRICOS Y MEJORA REGULATORIA DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO.DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECA Y HEMEROTECA DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO.
COMISIÓN DE SISTEMAS AUTOMATIZADOS DE	<ul style="list-style-type: none">SECRETARÍA TÉCNICA.DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y



ARCHIVOS Y PRESERVACIÓN DIGITAL.	COMUNICACIONES DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO.
COMISIÓN DE ARCHIVOS PRIVADOS.	<ul style="list-style-type: none">• SECRETARÍA TÉCNICA.• DIRECCIÓN DE ARCHIVOS DEL EJECUTIVO Y MEJORA REGULATORIA DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO.

- I. EL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS PODRÁ CONTAR CON LA ASESORÍA DE PERSONAS EXPERTAS Y USUARIOS DE LOS ARCHIVOS, POR LO QUE UNA VEZ INTEGRADAS LAS COMISIONES SE PODRÁN RECIBIR PROPUESTAS, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 31, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

AL CONCLUIR LA PRESENTACIÓN SE SOLICITO A LAS PERSONAS CONSEJERAS SI TIENEN ALGUNA OBSERVACIÓN O COMENTARIO, EL CUAL AL NO HABER OBSERVACIÓN ALGUNA, SE SOMETE PARA APROBACIÓN, GENERÁNDOSE EL SIGUIENTE:-----

AC/04/I SE/COLARCH/2025. EL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS, APROBÓ LA RUTA A SEGUIR PARA LA INTEGRACIÓN DE LAS COMISIONES PERMANENTES.-----

SÉPTIMO PUNTO. LECTURA DE LOS ACUERDOS DE LA SESIÓN-----

SE PROCEDIÓ A DAR LECTURA DE LOS ACUERDOS TOMADOS EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025, MISMOS QUE HACEN UN TOTAL DE **4 ACUERDOS** CONTENIDOS EN LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA EN QUE FUERON TOMADOS, DE LOS CUALES SE INFORMARÁ EL SEGUIMIENTO RESPECTIVO EN LA PRÓXIMA SESIÓN ORDINARIA DE ESTE ÓRGANO DE COORDINACIÓN. -----

OCTAVO PUNTO. CIERRE DE LA SESIÓN.-----

HABIENDO AGOTADO LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA, EL **LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ**, PRESIDENTE DEL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS Y DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, AGRADECIÓ A CADA UNA DE LAS PERSONAS INTEGRANTES SU PARTICIPACIÓN EN ESTA SESIÓN, PROCEDIENDO A CLAUSURAR **LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL H. CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS, ÓRGANO DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**, SIENDO LAS 11 HORAS CON 37 MINUTOS DEL DÍA 07 DE MARZO DEL AÑO 2025, FIRMANDO AL MARGEN Y AL CALCE EN CADA UNA DE SUS **FOJAS** ÚTILES PARA CONSTANCIA, VALIDACIÓN Y EFECTOS LEGALES CORRESPONDIENTES, LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.



FIRMAS

LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ
PRESIDENTE DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS
Y DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

LCDO. VIRGILIO MELCHOR MAY HERRERA
INTEGRANTE SUPLENTE EN
REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARÍA DE
GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA
ROO

**LCDA. XOMARA EDITH NAVARRO
FAVELA**
DIRECTORA DE ARCHIVO GENERAL Y
BIBLIOTECA DEL PODER LEGISLATIVO
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

LCDA. MARYLÚ GISEL ROMÁN ESPADAS
INTEGRANTE SUPLENTE EN
REPRESENTACIÓN DEL PODER JUDICIAL
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO


**LCDA. MAGDA EUGENIA DE JESÚS
LOZANO OCMAN**
COMISIONADA PRESIDENTA DEL
INSTITUTO DE ACCESO A LA
INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES DE QUINTANA ROO


C. FELIPE OMAR XACUR MUY
INTEGRANTE SUPLENTE EN
REPRESENTACIÓN DEL INSTITUTO
GEOGRÁFICO Y CATASTRAL DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO


MTRA. SAN JUANITA BASURTO OLÁGUEZ
INTEGRANTE SUPLENTE EN
REPRESENTACIÓN DE LA AUDITORÍA
SUPERIOR DEL ESTADO DE QUINTANA
ROO

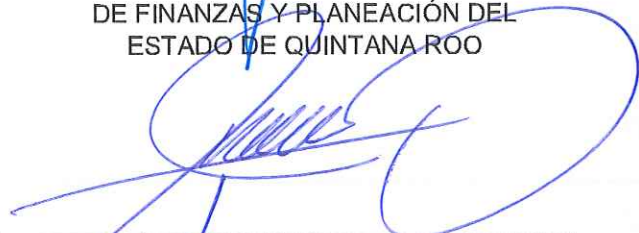
ESTA FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL
CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO DE FECHA 07 DE MARZO DE 2025.






C. JORGE EDGARDO MARTÍN ESTAÑOL
INTEGRANTE SUPLENTE EN
REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO DEL
ESTADO DE QUINTANA ROO

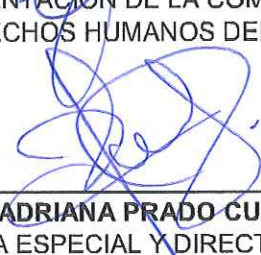

**MTRO. HÉCTOR JAVIER GUEVARA
LOMAS**
INTEGRANTE SUPLENTE EN
REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARÍA
DE FINANZAS Y PLANEACIÓN DEL
ESTADO DE QUINTANA ROO



LCDO. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA
REPRESENTANTE EN MATERIA DE
ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DEL
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO,
QUINTANA ROO


LCDO. ROBERTO DELFÍN ZAMUDIO
INTEGRANTE SUPLENTE EN
REPRESENTACIÓN DEL TRIBUNAL
ELECTORAL DE QUINTANA ROO


MTRO. VENANCIO CAN GONZÁLEZ,
INTEGRANTE SUPLENTE EN
REPRESENTACIÓN DE LA COMISIÓN DE
LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO


**MTRA. MARIANA ESTHER CABALLERO
SALAS**
INTEGRANTE SUPLENTE EN
REPRESENTACIÓN DEL INSTITUTO
ELECTORAL DE QUINTANA ROO


LCDA. ADRIANA PRADO CUELLAR
INVITADA ESPECIAL Y DIRECTORA DE
ARCHIVOS DEL EJECUTIVO Y MEJORA
REGULATORIA DEL ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO


**LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA
RODRÍGUEZ**
SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO
LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE
QUINTANA ROO



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025
DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.



COLARCH
CONSEJO LOCAL
DE ARCHIVOS

G. LILIA LLANES VALENCIA
REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS
DEL H. AYUNTAMIENTO DE COZUMEL, QUINTANA ROO

ESTA FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL
CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO DE FECHA 07 DE MARZO DE 2025.



COLARCH
CONSEJO LOCAL
DE ARCHIVOS

LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

HACE CONSTAR

QUE EL PRESENTE DOCUMENTO CONSTANTE DE UNA FOJA ÚTIL POR UNA DE SUS CARAS, FUE IMPRESA A LAS DOCE HORAS DEL DÍA TRECE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO, EN LAS OFICINAS DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, UBICADO EN MANUEL M DIEGUEZ SIN NÚMERO ENTRE CALZADA VERACRUZ Y SALVADOR ALVARADO, CÓDIGO POSTAL 77010, EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO, ESTADO DE QUINTANA ROO; Y CONSTITUYE UNA REPRODUCCIÓN FÍSICA, FIEL E INALTERADA DE LA CONSTANCIA DIGITAL DE FIRMA AUTÓGRAFA DEL LA C. LILIA LLANES VALENCIA, QUIEN FUNGIÓ COMO REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE COZUMEL, QUINTANA ROO EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, CELEBRADA EL SIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTICINCO, MEDIANTE LA PLATAFORMA DE COMUNICACIÓN TELMEX; DICHA CONSTANCIA DIGITAL FUE RECIBIDA EL DOCE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO EN LA CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO CONSEJOLOCALARCHQROO@GMAIL.COM QUE ADMINISTRA LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS.

LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON EL NOMBRAMIENTO DE FECHA 11 DE MARZO DE 2024, SUSCRITO POR EL LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ, DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y PRESIDENTE DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO, ASÍ COMO EN LOS ARTÍCULOS 96, FRACCIÓN XXIII, DE LA LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y 13, FRACCIÓN XVII, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO.

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, QUINTANA ROO, A LOS CATORCE DÍAS DEL MES DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO.



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025
DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO



COLARCH
CONSEJO LOCAL
DE ARCHIVOS

C.P. MARÍA MERCEDES ALCOCER NOVELO
REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS
DEL H. AYUNTAMIENTO DE FELIPE CARRILLO PUERTO, QUINTANA ROO

ESTA FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL
CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO DE FECHA 07 DE MARZO DE 2025.



COLARCH
CONSEJO LOCAL
DE ARCHIVOS

LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

HACE CONSTAR

QUE EL PRESENTE DOCUMENTO CONSTANTE DE UNA FOJA ÚTIL POR UNA DE SUS CARAS, FUE IMPRESA A LAS DOCE HORAS DEL DÍA TRECE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO, EN LAS OFICINAS DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, UBICADO EN MANUEL M DIEGUEZ SIN NÚMERO ENTRE CALZADA VERACRUZ Y SALVADOR ALVARADO, CÓDIGO POSTAL, EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO, ESTADO DE QUINTANA ROO; Y CONSTITUYE UNA REPRODUCCIÓN FÍSICA, FIEL E INALTERADA DE LA CONSTANCIA DIGITAL DE FIRMA AUTÓGRAFA DEL LA C. P MARÍA MERCEDES ALCOCER NOVELO, QUIEN FUNGIÓ COMO REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE FELIPE CARRILLO PUERTO, QUINTANA ROO EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, CELEBRADA EL SIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTICINCO, MEDIANTE LA PLATAFORMA DE COMUNICACIÓN TELMEX; DICHA CONSTANCIA DIGITAL FUE RECIBIDA EL DOCE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO EN LA CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO CONSEJOLOCALARCHQROO@GMAIL.COM QUE ADMINISTRA LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS.

LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON EL NOMBRAMIENTO DE FECHA 11 DE MARZO DE 2024, SUSCRITO POR EL LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ, DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y PRESIDENTE DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO, ASÍ COMO EN LOS ARTÍCULOS 96, FRACCIÓN XXIII, DE LA LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y 13, FRACCIÓN XVII, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO.

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, QUINTANA ROO, A LOS CATORCE DÍAS DEL MES DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO.



LCDO. MARIO ALBERTO CHABLÉ ESPINOSA
REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS
DEL H. AYUNTAMIENTO DE ISLA MUJERES, QUINTANA ROO

ESTA FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL
CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO DE FECHA 07 DE MARZO DE 2025.



COLARCH
CONSEJO LOCAL
DE ARCHIVOS

LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

HACE CONSTAR

QUE EL PRESENTE DOCUMENTO CONSTANTE DE UNA FOJA ÚTIL POR UNA DE SUS CARAS, FUE IMPRESA A LAS DOCE HORAS DEL DÍA TRECE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO, EN LAS OFICINAS DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, UBICADO EN MANUEL M DIEGUEZ SIN NÚMERO ENTRE CALZADA VERACRUZ Y SALVADOR ALVARADO, CÓDIGO POSTAL, EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO, ESTADO DE QUINTANA ROO; Y CONSTITUYE UNA REPRODUCCIÓN FÍSICA, FIEL E INALTERADA DE LA CONSTANCIA DIGITAL DE FIRMA AUTÓGRAFA DEL LCDO. MARIO ALBERTO CHABLÉ ESPINOSA, QUIEN FUNCIÓ COMO REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE ISLA MUJERES, QUINTANA ROO EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, CELEBRADA EL SIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTICINCO, MEDIANTE LA PLATAFORMA DE COMUNICACIÓN TELMEX; DICHA CONSTANCIA DIGITAL FUE RECIBIDA EL DOCE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO EN LA CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO CONSEJOLocalARCHQROO@GMAIL.COM QUE ADMINISTRA LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS.

LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON EL NOMBRAMIENTO DE FECHA 11 DE MARZO DE 2024, SUSCRITO POR EL LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ, DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y PRESIDENTE DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO, ASÍ COMO EN LOS ARTÍCULOS 96, FRACCIÓN XXIII, DE LA LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y 13, FRACCIÓN XVII, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO.

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, QUINTANA ROO, A LOS CATORCE DÍAS DEL MES DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO.



LCDO. ERIKC SÁNCHEZ CÓRDOVA
REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS
DEL H. AYUNTAMIENTO DE BENITO JUÁREZ, QUINTANA ROO

ESTA FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL
CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO DE FECHA 07 DE MARZO DE 2025.



COLARCH
CONSEJO LOCAL
DE ARCHIVOS

LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

HACE CONSTAR

QUE EL PRESENTE DOCUMENTO CONSTANTE DE UNA FOJA ÚTIL POR UNA DE SUS CARAS, FUE IMPRESA A LAS DOCE HORAS DEL DÍA TRECE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO, EN LAS OFICINAS DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, UBICADO EN MANUEL M DIEGUEZ SIN NÚMERO ENTRE CALZADA VERACRUZ Y SALVADOR ALVARADO, CÓDIGO POSTAL, EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO, ESTADO DE QUINTANA ROO; Y CONSTITUYE UNA REPRODUCCIÓN FÍSICA, FIEL E INALTERADA DE LA CONSTANCIA DIGITAL DE FIRMA AUTÓGRAFA DEL LCDO. ERIK SÁNCHEZ CÓRDOVA, QUIEN FUNGIÓ COMO REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE BENITO JUÁREZ, QUINTANA ROO EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, CELEBRADA EL SIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTICINCO, MEDIANTE LA PLATAFORMA DE COMUNICACIÓN TELMEX; DICHA CONSTANCIA DIGITAL FUE RECIBIDA EL OCHO DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO EN LA CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO CONSEJOLocalARCHQROO@GMAIL.COM QUE ADMINISTRA LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS.

LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON EL NOMBRAMIENTO DE FECHA 11 DE MARZO DE 2024, SUSCRITO POR EL LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ, DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y PRESIDENTE DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO, ASÍ COMO EN LOS ARTÍCULOS 96, FRACCIÓN XXIII, DE LA LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y 13, FRACCIÓN XVII, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO.

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, QUINTANA ROO, A LOS CATORCE DÍAS DEL MES DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO.



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025
DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.



COLARCH
CONSEJO LOCAL
DE ARCHIVOS

LCDO. JUSTINIANO CAAMAL PUC
REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS
DEL H. AYUNTAMIENTO DE JOSÉ MARÍA MORELOS, QUINTANA ROO

ESTA FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL
CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO DE FECHA 07 DE MARZO DE 2025.



LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

HACE CONSTAR

QUE EL PRESENTE DOCUMENTO CONSTANTE DE UNA FOJA ÚTIL POR UNA DE SUS CARAS, FUE IMPRESA A LAS DOCE HORAS DEL DÍA TRECE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO, EN LAS OFICINAS DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, UBICADO EN MANUEL M DIEGUEZ SIN NÚMERO ENTRE CALZADA VERACRUZ Y SALVADOR ALVARADO, CÓDIGO POSTAL, EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO, ESTADO DE QUINTANA ROO; Y CONSTITUYE UNA REPRODUCCIÓN FÍSICA, FIEL E INALTERADA DE LA CONSTANCIA DIGITAL DE FIRMA AUTÓGRAFA DEL LCDO. JUSTINIANO CAAMAL PUC, QUIEN FUNGIÓ COMO REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE JOSÉ MARÍA MORELOS, QUINTANA ROO EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, CELEBRADA EL SIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTICINCO, MEDIANTE LA PLATAFORMA DE COMUNICACIÓN TELMEX; DICHA CONSTANCIA DIGITAL FUE RECIBIDA EL DOCE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO EN LA CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO CONSEJOLOCALARCHQROO@GMAIL.COM QUE ADMINISTRA LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS.

LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON EL NOMBRAMIENTO DE FECHA 11 DE MARZO DE 2024, SUSCRITO POR EL LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ, DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y PRESIDENTE DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO, ASÍ COMO EN LOS ARTÍCULOS 96, FRACCIÓN XXIII, DE LA LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y 13, FRACCIÓN XVII, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO.

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, QUINTANA ROO, A LOS CATORCE DÍAS DEL MES DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO.



LCDA. LIZA EUNICE ENRIQUETA TAMAYO CAB
REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS
DEL H. AYUNTAMIENTO DE LÁZARO CÁRDENAS, QUINTANA ROO

ESTA FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL
CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO DE FECHA 07 DE MARZO DE 2025.



COLARCH
CONSEJO LOCAL
DE ARCHIVOS

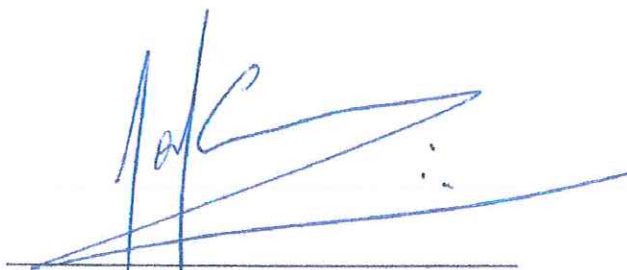
LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

HACE CONSTAR

QUE EL PRESENTE DOCUMENTO CONSTANTE DE UNA FOJA ÚTIL POR UNA DE SUS CARAS, FUE IMPRESA A LAS DOCE HORAS DEL DÍA TRECE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO, EN LAS OFICINAS DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, UBICADO EN MANUEL M DIEGUEZ SIN NÚMERO ENTRE CALZADA VERACRUZ Y SALVADOR ALVARADO, CÓDIGO POSTAL, EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO, ESTADO DE QUINTANA ROO; Y CONSTITUYE UNA REPRODUCCIÓN FÍSICA, FIEL E INALTERADA DE LA CONSTANCIA DIGITAL DE FIRMA AUTÓGRAFA DEL LA LCDA. LIZA EUNICE ENRIQUETA TAMAYO CAB, QUIEN FUNGIÓ COMO REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE LÁZARO CÁRDENAS, QUINTANA ROO EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, CELEBRADA EL SIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTICINCO, MEDIANTE LA PLATAFORMA DE COMUNICACIÓN TELMEX; DICHA CONSTANCIA DIGITAL FUE RECIBIDA EL DOCE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO EN LA CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO CONSEJOLOCALARCHQROO@GMAIL.COM QUE ADMINISTRA LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS.

LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON EL NOMBRAMIENTO DE FECHA 11 DE MARZO DE 2024, SUSCRITO POR EL LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ, DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y PRESIDENTE DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO, ASÍ COMO EN LOS ARTÍCULOS 96, FRACCIÓN XXIII, DE LA LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y 13, FRACCIÓN XVII, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO.

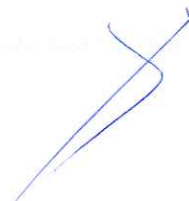
EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, QUINTANA ROO, A LOS CATORCE DÍAS DEL MES DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO.



LCDO. JESÚS OMAR LOEZA CASTILLO
REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO



ESTA FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL
CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO DE FECHA 07 DE MARZO DE 2025.





COLARCH
CONSEJO LOCAL
DE ARCHIVOS

LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

HACE CONSTAR

QUE EL PRESENTE DOCUMENTO CONSTANTE DE UNA FOJA ÚTIL POR UNA DE SUS CARAS, FUE IMPRESA A LAS DOCE HORAS DEL DÍA TRECE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO, EN LAS OFICINAS DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, UBICADO EN MANUEL M DIEGUEZ SIN NÚMERO ENTRE CALZADA VERACRUZ Y SALVADOR ALVARADO, CÓDIGO POSTAL, EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO, ESTADO DE QUINTANA ROO; Y CONSTITUYE UNA REPRODUCCIÓN FÍSICA, FIEL E INALTERADA DE LA CONSTANCIA DIGITAL DE FIRMA AUTÓGRAFA DEL LCDO. JESÚS OMAR LOEZA CASTILLO, QUIEN FUNGIÓ COMO REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, CELEBRADA EL SIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTICINCO, MEDIANTE LA PLATAFORMA DE COMUNICACIÓN TELMEX; DICHA CONSTANCIA DIGITAL FUE RECIBIDA EL DOCE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO EN LA CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO CONSEJOLOCALARCHQROO@GMAIL.COM QUE ADMINISTRA LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS.

LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON EL NOMBRAMIENTO DE FECHA 11 DE MARZO DE 2024, SUSCRITO POR EL LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ, DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y PRESIDENTE DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO, ASÍ COMO EN LOS ARTÍCULOS 96, FRACCIÓN XXIII, DE LA LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y 13, FRACCIÓN XVII, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO.

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, QUINTANA ROO, A LOS CATORCE DÍAS DEL MES DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO.



C. LUIS GILBERTO CAAMAL ITZINCAB
REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS
DEL H. AYUNTAMIENTO DE TULÚM, QUINTANA ROO

ESTA FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL
CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO DE FECHA 07 DE MARZO DE 2025.



COLARCH
CONSEJO LOCAL
DE ARCHIVOS

LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

HACE CONSTAR

QUE EL PRESENTE DOCUMENTO CONSTANTE DE UNA FOJA ÚTIL POR UNA DE SUS CARAS, FUE IMPRESA A LAS DOCE HORAS DEL DÍA TRECE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO, EN LAS OFICINAS DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, UBICADO EN MANUEL M DIEGUEZ SIN NÚMERO ENTRE CALZADA VERACRUZ Y SALVADOR ALVARADO, CÓDIGO POSTAL, EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO, ESTADO DE QUINTANA ROO; Y CONSTITUYE UNA REPRODUCCIÓN FÍSICA, FIEL E INALTERADA DE LA CONSTANCIA DIGITAL DE FIRMA AUTÓGRAFA DEL C. LUIS GILBERTO CAAMAL ITZINCAB, QUIEN FUNGIÓ COMO REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE TULÚM, QUINTANA ROO EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, CELEBRADA EL SIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTICINCO, MEDIANTE LA PLATAFORMA DE COMUNICACIÓN TELMEX; DICHA CONSTANCIA DIGITAL FUE RECIBIDA EL NUEVE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO EN LA CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO CONSEJOLOCALARCHQROO@GMAIL.COM QUE ADMINISTRA LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS.

LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON EL NOMBRAMIENTO DE FECHA 11 DE MARZO DE 2024, SUSCRITO POR EL LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ, DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y PRESIDENTE DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO, ASÍ COMO EN LOS ARTÍCULOS 96, FRACCIÓN XXIII, DE LA LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y 13, FRACCIÓN XVII, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO.

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, QUINTANA ROO, A LOS CATORCE DÍAS DEL MES DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO.



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025
DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.



COLARCH
CONSEJO LOCAL
DE ARCHIVOS

LCDO. CARLOS ALEXI OCHOA SÁNCHEZ
REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS
DEL H. AYUNTAMIENTO DE BACALAR, QUINTANA ROO



COORDINACIÓN DE ARCHIVO
H. AYUNTAMIENTO DE BACALAR,
QUINTANA ROO

ESTA FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL
CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO DE FECHA 07 DE MARZO DE 2025.



COLARCH
CONSEJO LOCAL
DE ARCHIVOS

LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

HACE CONSTAR

QUE EL PRESENTE DOCUMENTO CONSTANTE DE UNA FOJA ÚTIL POR UNA DE SUS CARAS, FUE IMPRESA A LAS DOCE HORAS DEL DÍA TRECE DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO, EN LAS OFICINAS DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, UBICADO EN MANUEL M DIEGUEZ SIN NÚMERO ENTRE CALZADA VERACRUZ Y SALVADOR ALVARADO, CÓDIGO POSTAL, EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO, ESTADO DE QUINTANA ROO; Y CONSTITUYE UNA REPRODUCCIÓN FÍSICA, FIEL E INALTERADA DE LA CONSTANCIA DIGITAL DE FIRMA AUTÓGRAFA DEL LCDO. CARLOS ALEXI OCHOA SÁNCHEZ, QUIEN FUNGIÓ COMO REPRESENTANTE EN MATERIA DE ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE BACALAR, QUINTANA ROO EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, CELEBRADA EL SIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTICINCO, MEDIANTE LA PLATAFORMA DE COMUNICACIÓN TELMEX; DICHA CONSTANCIA DIGITAL FUE RECIBIDA EL OCHO DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO EN LA CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO CONSEJOLOCALARCHQROO@GMAIL.COM QUE ADMINISTRA LA LCDA. JOCELYNE CRISTELL OJEDA RODRÍGUEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS.

LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON EL NOMBRAMIENTO DE FECHA 11 DE MARZO DE 2024, SUSCRITO POR EL LCDO. GABRIEL CAAMAL PÉREZ, DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y PRESIDENTE DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO, ASÍ COMO EN LOS ARTÍCULOS 96, FRACCIÓN XXIII, DE LA LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y 13, FRACCIÓN XVII, DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE ARCHIVOS DEL ESTADO.

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, QUINTANA ROO, A LOS CATORCE DÍAS DEL MES DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO.